

**ИНФОРМАЦИЯ О ВОЗМОЖНОСТИ ПОДАЧИ ДОКУМЕНТОВ,
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ В КБГУ, С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ
СУПЕРСЕРВИСА «ПОСТУПЛЕНИЕ В ВУЗ ОНЛАЙН» ПОСРЕДСТВОМ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ
«ЕДИНЫЙ ПОРТАЛ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ
(ФУНКЦИЙ)» (ДАЛЕЕ – ЕПГУ)**

1. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) поступающим в КБГУ одним из следующих способов:

1) представляются в КБГУ лично поступающим;

2) направляются в КБГУ через операторов почтовой связи общего пользования;

3) направляются в КБГУ в электронной форме посредством электронной информационной системы Университета, а также посредством суперсервиса:

- посредством электронной почты управления по организации приёма КБГУ (pkkbsu@kbsu.ru) или электронной информационной системы КБГУ, в том числе с использованием функционала официального сайта КБГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» – суперсервиса «Поступление в вуз онлайн» (в случае его использования) (<https://www.gosuslugi.ru/>);

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

КБГУ обеспечивает возможность представления (направления) документов, необходимых для поступления, всеми указанными способами.

2. КБГУ устанавливает место приёма документов, представляемых поступающими лично – 360004, Кабардино-Балкарская Республика, г. Нальчик, ул. Чернышевского, д. 173.

В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме указанные документы принимаются, если они поступили в КБГУ не позднее срока завершения приёма документов, установленного правилами приёма.

В день завершения приёма документов для поступления они подаются в КБГУ не позднее 18 часов по местному времени.

3. В случае использования ЕПГУ для подачи документов, необходимых для поступления, КБГУ вправе не проводить приём указанных документов посредством электронной информационной системы КБГУ.