

Перечень документов, необходимых для поступления

КОМПЛЕКТ ДОКУМЕНТОВ (СПО, БАКАЛАВРИАТ, СПЕЦИАЛИТЕТ, МАГИСТРАТУРА)

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

2) документ об образовании и (или) о квалификации (в том числе документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования);

3) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);

4) свидетельство об идентификационном номере налогоплательщика (ИНН);

5) документ, подтверждающий инвалидность (при наличии);

6) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приёме (при наличии);

7) фотография, оформленная в соответствии с требованиями, размещёнными на официальном сайте КБГУ, – *в случае взаимодействия с поступающими с использованием дистанционных технологий; при сдаче документов абитуриентами лично* – абитуриенты фотографируются в фотостудии КБГУ на цифровом фотоаппарате (бесплатно) для включения в базу данных системы контроля доступа в КБГУ;

8) медицинская справка (форма 086/У);

9) прививочный сертификат (карта);

10) приписное свидетельство (военный билет);

11) иные документы (представляются по усмотрению поступающего).

КОМПЛЕКТ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ

- 1)** документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;
- 2)** документ установленного образца (поступающий может при подаче заявления о приеме не представлять документ установленного образца; при этом поступающий указывает в заявлении о согласии на зачисление обязательство представить указанный документ в течение первого года обучения);
- 3)** при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – документ, подтверждающий инвалидность (указанный документ принимается организацией, если срок его действия истекает не ранее дня подачи заявления о приеме; если в документе не указан срок его действия, то документ действителен в течение года, начиная с даты его выдачи);
- 4)** документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с правилами приема, утвержденными организацией (представляются по усмотрению поступающего);
- 5)** копия военного билета (при наличии);
- 6)** копия трудовой книжки (при наличии);
- 7)** копия страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) (при наличии);
- 8)** копия свидетельства об идентификационном номере налогоплательщика (ИНН) (при наличии);
- 9)** иные документы (представляются по усмотрению поступающего).
- 10)** фотография, оформленная в соответствии с требованиями, размещёнными на официальном сайте КБГУ, – в случае взаимодействия с поступающими с использованием дистанционных технологий; при сдаче документов абитуриентами лично (если это не противоречит актам высших должностных лиц Кабардино-Балкарской Республики (руководителей высших исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики), издаваемым в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 11 мая 2020 г. №316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», исходя из санитарно-эпидемиологической обстановки и особенностей распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)), они фотографируются в фотостудии КБГУ на цифровом фотоаппарате (бесплатно) для включения в базу данных системы контроля доступа в КБГУ.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме прилагаемые к нему документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в организацию в форме их электронных образов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется.

КОМПЛЕКТ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ОРДИНАТУРЫ

- 1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;
- 2) документ об образовании установленного образца;
- 3) свидетельство об аккредитации специалиста или выписку из итогового протокола заседания аккредитационной комиссии о признании поступающего прошедшим аккредитацию специалиста (для лиц, завершивших освоение программ высшего медицинского и (или) высшего фармацевтического образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования);
- 4) сертификат специалиста (при наличии);
- 5) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего (при наличии);
- 6) военный билет (при наличии);
- 7) копия трудовой книжки (при наличии);
- 8) фотография, оформленная в соответствии с требованиями, размещёнными на странице приёмной комиссии КБГУ, – в случае взаимодействия с поступающими с использованием дистанционных технологий; при сдаче документов абитуриентами лично (если это не противоречит актам высших должностных лиц Кабардино-Балкарской Республики (руководителей высших исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики), издаваемым в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 11 мая 2020 г. №316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», исходя из санитарно-эпидемиологической обстановки и особенностей распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)), они фотографируются в фотостудии КБГУ на цифровом фотоаппарате (бесплатно) для включения в базу данных системы контроля доступа в КБГУ;
- 9) сведения о страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования или документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учёта (СНИЛС);
- 10) сведения об индивидуальном номере налогоплательщика (ИНН);
- 11) заявление об учёте в качестве результатов вступительного испытания с указанием специальности, организации, в которой проводилось вступительное испытание (тестирование), и года прохождения (по желанию поступающего).