

**ИНФОРМАЦИЯ О ВОЗМОЖНОСТИ ПОДАЧИ ДОКУМЕНТОВ,
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ В КБГУ, С
ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СУПЕРСЕРВИСА «ПОСТУПЛЕНИЕ В ВУЗ
ОНЛАЙН» ПОСРЕДСТВОМ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ «ЕДИНЫЙ ПОРТАЛ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ФУНКЦИЙ)»
(ДАЛЕЕ – ЕПГУ)**

1. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) поступающим в КБГУ одним из следующих способов:

- 1)представляются в КБГУ лично поступающим;
- 2)направляются в КБГУ через операторов почтовой связи общего пользования;

3)представляет посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» суперсервиса «Поступление в вуз онлайн» (<https://www.gosuslugi.ru/>) (далее - ЕПГУ) (с учетом пункта 45 настоящих Правил)

КБГУ обеспечивает возможность представления (направления) документов, необходимых для поступления, всеми указанными способами.

2. КБГУ устанавливает место приёма документов, представляемых поступающими лично – 360004, Кабардино-Балкарская Республика, г. Нальчик, ул. Чернышевского, д. 173.

В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования или через ЕПГУ указанные документы принимаются, если они поступили в КБГУ не позднее срока завершения приёма документов, установленного правилами приёма. В день завершения приёма документов для поступления они подаются в КБГУ не позднее 17 часов по местному времени.