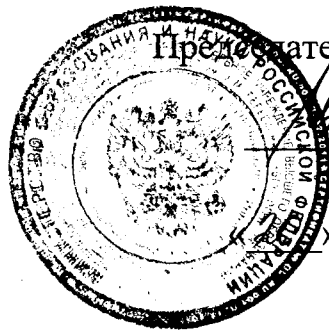


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Х.М. БЕРБЕКОВА»

«УТВЕРЖДАЮ»



Председатель приемной комиссии КБГУ

Альтудов Ю.К.

» февраля 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о предметных экзаменационных комиссиях по проведению
вступительных испытаний, дополнительных вступительных
испытаний творческой и (или) профессиональной направленности,
проводимых Кабардино-Балкарским государственным
университетом им. Х.М. Бербекова самостоятельно**

I. Общие положения.

1. Настоящее положение определяет порядок организации, структуры и функции предметных экзаменационных комиссий (далее – ПЭК) ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова» (далее – КБГУ).

2. ПЭК создаются для проведения вступительных испытаний, проводимых КБГУ самостоятельно, а также дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности, вступительных испытаний для поступающих по программам магистратуры, аспирантуры и ординатуры.

3. ПЭК формируются не позднее чем за два месяца до начала вступительных испытаний.

4. В своей работе ПЭК руководствуются:

- Федеральным законом об образовании Российской Федерации;
- приказом Минобрнауки России от 14.10.2015 г. № 1147 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»
- приказом Минобрнауки России от 23.01.2014 г. № 36 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»
- приказом Минобрнауки России от 04.09.2014 г. № 1204 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета»;
- Уставом КБГУ;
- правилами приема в КБГУ;
- настоящим положением.

II. Состав ПЭК

1. Состав ПЭК Университета утверждается приказом ректора.
2. В состав ПЭК входят: председатели и члены экзаменационных комиссий, которые назначаются из числа квалифицированных научно-педагогических и других работников, профиль деятельности которых совпадает с профилем образовательных программ и соответствующих экзаменационных комиссий.

III. Задачи и функции ПЭК

1. Задачей экзаменационных комиссий по проведению вступительных испытаний является подготовка экзаменационных материалов и проведение соответственно вступительных испытаний при приеме на основные образовательные программы среднего профессионального и высшего образования Кабардино-Балкарского государственного университета имени Х.М. Бербекова.

2. Непосредственное руководство деятельностью экзаменационных комиссий осуществляют их председатели.

В обязанности председателей экзаменационных комиссий входят:

- организация подготовки программ вступительных испытаний;
- организация разработки методических рекомендаций для поступающих по подготовке к вступительным испытаниям;
- организация подготовки материалов вступительных испытаний;
- контроль подготовки и тиражирования материалов вступительных испытаний, обеспечение сохранности материалов вступительных испытаний и их неразглашения до установленного времени начала проведения вступительных испытаний; организация проведения консультаций для поступающих перед вступительными испытаниями;
- организация контроля проведения вступительного испытания, в том числе нахождение в аудитории, в которой проводится вступительное испытание, если это предписано приказом Ректора или проректора по учебной работе;

Положение
о предметных экзаменационных комиссиях КБГУ

– участие в рассмотрении апелляций, поданных поступающими по результатам вступительных испытаний.

5. В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

6. В обязанности членов экзаменационных комиссий входит:

– исполнение поручений председателя экзаменационной комиссии и заместителя председателя по участию в разработке программ вступительных испытаний и материалов вступительных испытаний;

– участие в организации и проведении консультаций для поступающих перед вступительными испытаниями;

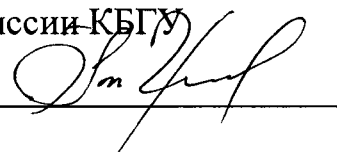
– участие в организации и проведении вступительных испытаний;

– контроль проведения вступительного испытания, в том числе нахождение в аудитории, в которой проводится вступительное испытание, если это предписано приказом Ректора или проректора по учебной работе.

Разработано:

Ответственный секретарь
приемной комиссии КБГУ

Гогузов Т.Х.



Согласовано:

Начальник УК и ПО

Машукова Е.М.

*Зам. начальника УК и ПО -
начальник ЮО Р
И. С. Машукова*